

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ДК «Шарм»

В.И. Антипенков
«26» августа 2015 г.



Единые правила посещения учреждения культуры

МБУК ДК «Шарм»

Учредителем муниципального бюджетного учреждения культуры Дома культуры «Шарм» города Смоленска (МБУК ДК «Шарм») является Администрация города Смоленска.

Целью деятельности МБУК ДК «Шарм», далее Дом культуры, является создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, развития инициативы и реализации творческого потенциала различных возрастных категорий населения, содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры.

1. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ДОМ КУЛЬТУРЫ.

Зачисление в Дом культуры на посещение занятий выбранного культурно-досугового формирования (творческого коллектива, кружка, студии, курсов), далее КДФ, производится по заявлению посетителя (письменному или устному) при наличии свободных мест и точном урегулировании времени проведения занятий. При зачислении в КДФ кружковцы или их родители (если зачисляется ребенок) должны ознакомиться с положениями настоящих правил.

Администрация в лице руководителей КДФ оставляет за собой право в случае необходимости проводить собеседования с потенциальными кружковцами и их тестирование для более точного выявления интересов и уровня знаний.

Если занятия в КДФ предполагает наличие физических нагрузок, администрация Дома культуры может потребовать справку от врача о состоянии здоровья посетителя. Кружковец (взрослый) или его родители (если кружковец ребенок) должны предупредить руководителя КДФ о наличии хронических заболеваний (для возможности оказания экстренной помощи).

2. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ.

Занятия в КДФ Дома культуры проводятся согласно составленному расписанию с 1 сентября по 30 июня включительно. Организационный период - с 15 августа по 15 сентября.

При совпадении дней занятий с праздничными календарными днями, занятия и репетиции не проводятся, что не влияет на размер ежемесячной оплаты и не предусматривает проведение дополнительных занятий

Занятия проводятся на базе авторских методик и разработок руководителя КДФ.

Необходимые пособия, литературу, материал для занятий кружковцы приобретают самостоятельно.

Участие в мероприятиях Дома культуры (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является частью учебного процесса и обязательно для всех кружковцев. Подготовка и участие кружковцев в мероприятиях является полноценным учебным занятием.

При посещении занятий кружковцы должны иметь при себе сменную обувь!

Родители могут присутствовать на занятиях только с согласия руководителя КДФ. Если родители вмешиваются в учебный процесс или иным образом мешают реализации программы деятельности КДФ, то руководитель КДФ вправе отказать от обучения ребенка либо аннулировать свое разрешение на присутствие данного родителя на занятиях.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

Оплата занятий в самокупаемых кружках производится ежемесячно **не позднее 10 числа** текущего месяца.

В связи с инфляционными процессами и удорожанием затрат, связанных с обеспечением работы Дома культуры, стоимость занятий может быть индексирована.

Порядок оплаты подразумевает внесение денежных средств в кассу Дома культуры и оформляется квитанцией строгой отчетности.

Если кружковец начинает посещать занятия не с начала месяца (в первый месяц), то оплата занятий производится пропорционально количеству проведенных занятий.

В случае болезни кружковца продолжительностью до одного месяца плата за обучение взимается в полном размере. При продолжительности болезни кружковца свыше одного месяца плата за календарный месяц болезни не взимается (согласно справки медицинского учреждения) либо учитывается в счет платежа за следующий период.

Отсутствие на занятиях по другим причинам не влечет за собой финансовые обязательства со стороны Дома культуры перед посетителями (родителями).

Если оплата за занятия в КДФ не внесена до 10 числа текущего месяца, администрация Дома культуры и руководитель КДФ имеет право не допускать кружковца на занятия.

Администрация Дома культуры осуществляет контроль за правильностью заполнения журнала посещаемости, за достоверностью содержащихся в нем сведений, за порядком оплаты занятий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

Администрация обязана:

- предоставить посетителю необходимую и достоверную информацию о работе Дома

культуры и оказываемых услугах;

- оказывать качественные услуги;

- принимать меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с проведением занятий.

Посетители Дома культуры несут установленную действующим законодательством ответственность за противоправные деяния: порчу имущества, хулиганские действия, срыв занятий и т.д. Родители кружковцев несут ответственность за противоправные действия своих детей.

Руководители КДФ и администрация Дома культуры не несут ответственности за местонахождение детей вне помещений для занятий и репетиций (коридоры, холлы, фойе) и в случае пропуска занятий.

УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ!

При возникновении пожара, задымлении, обнаружении подозрительных предметов, нарушении общественного порядка кем-либо из посетителей Дома культуры просим немедленно сообщить об этом руководителю КДФ и администрации.

Посетителям необходимо придерживаться положений Правил посещения клуба, соблюдать чистоту и порядок, быть вежливыми в общении между собой и с работниками учреждения культуры.

Организация мероприятия сопровождается расходами, которые растут по мере приближения к дате проведения мероприятия. В качестве компенсации расходов, не подлежащих доказыванию и (или) в соответствии с законодательством РФ, в том числе согласно ФЗ «О защите прав потребителей», Правилами возврата театральных билетов (утв. Министерства культуры от 12.06.89 г., письмом Министерства культуры от 19.07.89 г. № 2614-06 «О порядке возврата театральных билетов», письмом Министерства культуры от 19.07.2000 г., устанавливается следующий порядок возврата стоимости билетов на мероприятия.

1. Возврату подлежат билеты, с неповрежденным контролем, купленные только в кассе Дома культуры.
2. Возврат билета за 3 дня и менее до дня проведения мероприятия не производится.
3. В случае отмены (переноса) мероприятия на другую дату (место проведения) производится возврат стоимости билета в полном объеме.

Правила посещения концертных мероприятий

УВАЖАЕМЫЕ ПОСЕТИТЕЛИ! НАСТОЯТЕЛЬНО ПРОСИМ ВАС ДО ПРИОБРЕТЕНИЯ БИЛЕТА НА МЕРОПРИЯТИЯ ОЗНАКОМИТЬСЯ С УКАЗАННОЙ НИЖЕ ИНФОРМАЦИЕЙ О ПРАВИЛАХ ПОСЕЩЕНИЯ КОНЦЕРТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

1. После покупки билетов, Вы, как потребитель, обязаны будете соблюдать Правила посещения мероприятий. После приобретения билетов, претензии, связанные с правилами посещения культурных мероприятий, Администрацией не принимаются.
2. Билеты на мероприятия ДК реализуются только через кассу Дома культуры.
3. Просим Вас внимательно ознакомиться с информацией о концертном мероприятии (спектакле, концерте и т.д.), который Вы планируете посетить: о названии, дате, времени и месте мероприятия, участвующих лицах, авторах, требованиях (запретах), установленных организатором и т.д. Обратите внимание на рекомендации организаторов мероприятия, возрастных и иных ограничений. При наличии таких ограничений, претензии не принимаются. Данная информация размещена на афишах.
4. При приобретении билетов для несовершеннолетних рекомендуется обеспечить посещение ими мероприятия в сопровождении взрослых, а также оценить их адекватность восприятия, психологического состояния, поведения при посещении мероприятия. ВНИМАНИЕ! Возможность посещения мероприятия детьми дошкольного возраста бесплатно (на одно место с взрослыми), оговаривается организаторами отдельно и указывается на официальных афишах. При отсутствии данной информации - приобретение билетов на детей указанного возраста обязательно.
5. Сохраняйте билет до окончания мероприятия, его необходимо предъявлять по первому требованию представителей организатора и органов охраны правопорядка.
6. Обращаем внимание, что покупка билетов на мероприятие, не является гарантией сохранности Вашего автотранспорта, припаркованного рядом с зданием, где проходит мероприятие, а также обеспечением мест для парковки. Претензии по данному поводу не принимаются.
7. Запрещается - Посещение мероприятия в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, а также в состоянии не способном адекватно реагировать на происходящее вокруг и визуально воспринимаемом как выходящее за рамки обычного состояния. - Проносить на мероприятия, без согласования с администрацией организацией мероприятия, любые фото-, видео-, кинокамеры, а также иные средства записи; любые виды оружия, колющие, режущие предметы, наркотические (и иные) вещества, сильно пахнущие, пачкающие средства, напитки в стеклянной таре, спиртные напитки (в т.ч. пиво, слабоалкогольные), продукты питания в твердой упаковке, спорт. инвентарь и иное. - Проносить без согласования с организатором мероприятия плакаты, транспаранты, лозунги и иные предметы, связанные (либо не связанные) с мероприятием. - Осуществлять фото-видео-киносъемку любыми техническими средствами (в т.ч. мобильными телефонами) - Использовать во время мероприятия средства мобильной и иной связи (в т.ч. «световые указки»). Указанные тех. средства подлежат отключению либо переводу в беззвучный режим. За последствия, связанные со звуковыми и иными помехами, вызванными их использованием зрителями мероприятия, организатор не несет.
8. Лица, нарушающие п.7 настоящих Правил, неуважительно относящиеся к зрителям, артистам, не подчиняющиеся требованиям представителей организатора, органов охраны правопорядка, лишаются права посетить мероприятие (в т.ч. могут быть удалены из зала, из здания). Возврат стоимости билета в данном случае не производится.